附件2

报价文件

项目名称：办公网络及办公系统技术服务

供应商名称：

日 期： 年 月 日

（一）报价函

达州市特种设备监督检验所：

1.我单位全面研究了你单位“ ”项目询价通知书，决定参加贵单位组织的本项目报价。我方授权 （姓名、职务）代表我方 （报价单位的名称）全权处理本项目报价的有关事宜。

2.一旦我方成交，我方将严格履行合同规定的责任和义务，保证于合同签字生效后按要求完成项目产品的生产和运输，并交付买方验收、使用。

3.我方愿意提供贵单位可能另外要求的，与报价有关的文件资料，并保证我方已提供和将要提供的文件资料是真实、准确的。

4.我方完全理解贵单位不一定将合同授予最低报价的供应商的行为。

5.本次询价，我方报价有效期为询价通知书规定的询价之日后90 天。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

通讯地址：

邮政编码：

联系电话：

传 真：

开户银行：

帐 号：

收款单位：

日 期：

（二）法定代表人授权书

达州市特种设备监督检验所：

本授权声明： （单位名称） .（法定代表人姓名、职务）授权 （被授权人姓名、职务）为我方“ ”项目报价活动的合法代表，以我方名义全权处理该项目有关报价、签订合同以及执行合同等一切事宜。

特此声明。

供应商名称： （盖章）

法定代表人（签字或盖章）：

授权代表签字：

日 期：

（三）承诺函

达州市特种设备监督检验所：

本公司作为参加本次询价的供应商，郑重承诺具备以下条件（《政府采购法》第二十二条）：

（一）具有独立承担民事责任的能力；
　　（二）具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度；
　　（三）具有履行合同所必需的设备和专业技术能力；
　　（四）有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录；
　　（五）参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录；
 **本公司对上述承诺的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。**

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日 期: 年 月 日

(四)商务应答表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 内容 | 采购要求 | 投标应答 | 备注 |
| 1 | 采购期限 |  |  |  |
| 2 | 服务地点 |  |  |  |
| 3 | 付款方式 |  |  |  |
| 4 | 技术服务内容 |  |  |  |
| 5 | 技术服务要求 |  |  |  |
| 6 | 验收标准 |  |  |  |

**注：**供应商必须据实填写（备注中可注明是否响应，也可注明正、负或无偏离），不得虚假响应，否则将取消其投标或成交资格，并按有关规定进行处罚。

供应商名称： （盖章）

法定代表人或授权代表（签字）：

日 期： 年 月 日

1. 报价一览表

项目名称：办公网络及办公系统技术服务

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务项目 | 费用（元/年） | 备注 |
| 1 | 办公网络及办公系统技术服务 |  | 办公网络系统及硬件设备维护、计算机硬件及操作系统维护、办公设备、LED电子屏硬件及显示系统技术维护技术服务 |

**备注：**

1.所有报价均用人民币表示,其报价包含运输、安装、调试、检验、培训、税金和保险等相关费用。

2.请供应商依照此表报价。

3.成交供应商的报价，即为签订和履行合同的价格。

4.未尽事宜，须经双方协商同意后签订补充协议。

供应商名称： （盖章）

法定代表人授权代表（签字或盖章）：

日 期： 年 月 日